

THÔNG BÁO

Giao nhiệm vụ cho các Phòng, Trạm thuộc Chi cục năm 2023

Căn cứ Thông báo số 07/TB-SNN ngày 18/01/2023 của Sở Nông nghiệp và PTNT tỉnh Lâm Đồng, về việc Giao nhiệm vụ công tác năm 2023 cho Chi cục Trồng trọt và Bảo vệ thực vật;

Căn cứ Quyết định số 569/QĐ-SNN ngày 15/12/2022 của Sở Nông nghiệp và PTNT tỉnh Lâm Đồng, về việc phê duyệt kế hoạch thanh tra, kiểm tra chuyên ngành năm 2023 của Chi cục Trồng trọt và BVTV.

Để phân đầu hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ được lãnh đạo Sở giao năm 2023, Chi cục Trồng trọt và Bảo vệ thực vật Thông báo Giao nhiệm vụ cho các Phòng, Trạm, cụ thể như sau:

I. CÁC CHỈ TIÊU NHIỆM VỤ CHÍNH

1. Tốc độ tăng giá trị sản xuất ngành trồng trọt đạt 5 - 5,5% so với năm 2022. Mở rộng và phát triển sản xuất trên diện tích khoảng 339.000 ha đất canh tác, diện tích gieo trồng đạt 396.523 ha; giá trị thu hoạch bình quân đạt trên 212 triệu đồng/năm/ha canh tác.

2. Diện tích nông nghiệp công nghệ cao toàn tỉnh phân đầu đạt trên 66.150 ha (trong đó: diện tích sản xuất ứng dụng công nghệ thông minh là 630 ha), chiếm 22,1% diện tích canh tác tăng 840 ha so với năm 2022. Công nhận mới 02 vùng sản xuất nông nghiệp công nghệ cao.

3. Tiếp tục chuyển đổi 13.073 ha cây trồng kém hiệu quả, đưa diện tích canh tác có giá trị sản xuất dưới 50 triệu đồng/ha còn khoảng 40.822 ha, tương ứng 13,6% diện tích canh tác (giảm khoảng 4.190 ha so với năm 2022).

4. Thực hiện tốt công tác điều tra dự tính dự báo và phòng chống sinh vật hại cây trồng, đảm bảo phát hiện, ngăn chặn kịp thời, không để phát sinh dịch bệnh gây thiệt hại trên diện rộng, đảm bảo không có diện tích cây trồng bị thiệt hại trên 50% năng suất do sâu, bệnh.

5. Thực hiện thanh, kiểm tra định kỳ việc chấp hành pháp luật trong SX, KD phân bón, thuốc BVTV, giống cây trồng đối với 122 cơ sở (06 DN chủ trì, 01 doanh nghiệp phối hợp; 105 đại lý cấp 1, cửa hàng kinh doanh phân bón, thuốc BVTV; 10 cơ sở sản xuất, kinh doanh giống cây trồng).

6. Giám sát và kịp thời hướng dẫn sử dụng thuốc BVTV với mục tiêu trong năm 2023 duy trì tỷ lệ mẫu vi phạm về dư lượng thuốc BVTV qua phân tích định tính và định lượng <1,0%.

7. Kiểm tra việc chấp hành qui định pháp luật của 100% công ty nhập khẩu giống cây trồng và sinh vật có ích nhập nội, kiểm tra dịch hại trên 100% chủng loại giống cây trồng mới nhập nội (trong đó kiểm tra 50% số lô giống nhập khẩu).

8. Thực hiện giải ngân trên 90% các nguồn kinh phí không tự chủ, các chương trình, đề án, kế hoạch giao cho đơn vị.

9. Hoàn thành đạt và vượt kế hoạch thu phí, lệ phí: 200 triệu đồng, thu hoạt động dịch vụ, sản xuất kinh doanh được giao: 1.000 triệu đồng và thu xử phạt vi phạm hành chính: 400 triệu đồng.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Phòng Trồng trọt

- Tham mưu các văn bản chỉ đạo sản xuất theo mùa, vụ cây trồng, nhất là các loại cây trồng mới có hiệu quả cao và có lợi thế đối với từng địa phương; tham mưu, định hướng và hướng dẫn các địa phương thực hiện chuyển đổi giống cây trồng phù hợp với điều kiện từng vùng và nhu cầu thị trường, tập trung chuyển đổi các diện tích sản xuất lúa, điều và một số loại cây trồng kém hiệu quả khác.

+ Diện tích gieo trồng năm 2023 đạt 396.523 ha; giá trị thu hoạch bình quân đạt trên 212 triệu đồng/năm/ha canh tác.

+ Tốc độ tăng giá trị sản xuất ngành trồng trọt đạt 5-5,5% so với năm 2022; giá trị sản xuất bình quân trên đơn vị diện tích đạt 212 triệu đồng/ha; Diện tích gieo trồng, sản lượng nông sản đạt và vượt chỉ tiêu kế hoạch được giao tại Quyết định 2417/QĐ-UBND ngày 20/12/2022 của UBND tỉnh.

+ Thực hiện chuyển đổi 13.073 ha kém hiệu quả (tái canh, ghép cải tạo cây cà phê 7.068 ha; chuyển đổi cây điều 1.072,3; chuyển đổi trên đất lúa 1.828 ha và cây trồng khác 3.104,7 ha).

+ Giảm trên 4.190 ha diện tích có giá trị sản xuất dưới 50 triệu đồng/ha.

+ Phát triển diện tích sản xuất ứng dụng công nghệ cao đạt 66.150 ha (tăng 842 ha so với năm 2022). Trong đó: 25.978 ha rau; 3.161 ha hoa; 3.559 ha chè; cà phê 20.400 ha; lúa CLC 5.045 ha; 7.367 ha cây ăn quả; dược liệu 167 ha; nấm 20 ha và vườn ươm sản xuất giống cây trồng công nghệ cao 366 ha).

+ Diện tích ứng dụng công nghệ thông minh khoảng 630 ha; Công nhận mới 02 vùng sản xuất nông nghiệp công nghệ cao.

- Hướng dẫn, hỗ trợ các huyện xây dựng hồ sơ và tham mưu Sở thẩm định, trình UBND tỉnh công nhận 02 vùng sản xuất nông nghiệp công nghệ cao đạt tiêu chí sản xuất nông nghiệp công nghệ cao.

- Tham mưu, định hướng và hướng dẫn các địa phương thực hiện chuyển đổi giống cây trồng phù hợp với điều kiện từng vùng và nhu cầu thị trường, tập trung chuyển đổi các diện tích sản xuất điều và một số loại cây trồng kém hiệu quả khác; nâng tỷ lệ trồng xen trong vườn cây công nghiệp để tăng giá trị sản xuất trên một đơn vị diện tích.

- Hướng dẫn, hỗ trợ các cơ sở sản xuất, kinh doanh giống cây trồng tự công bố lưu hành giống cây trồng theo Luật Trồng trọt; đồng thời xây dựng bộ tài liệu kỹ thuật hướng dẫn nhận diện, phân biệt các giống cà phê, cây ăn quả chủ lực.

- Triển khai thực hiện các chương trình, đề án, kế hoạch phát triển ngành nông nghiệp thuộc lĩnh vực trồng trọt và bảo vệ thực vật theo phân công, gồm Kế hoạch Cơ cấu lại ngành nông nghiệp hướng đến phát triển toàn diện, bền vững và hiện đại giai

đoạn 2022-2025; Đề án phát triển sản xuất, chế biến gắn với tiêu thụ dược liệu trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng giai đoạn 2022-2025; Đề án Quản lý nhà kính, thúc đẩy sản xuất nông nghiệp ứng dụng công nghệ cao thích ứng với biến đổi khí hậu đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng; Kế hoạch phát triển macc ca bền vững tỉnh Lâm Đồng giai đoạn 2022-2030 định hướng đến năm 2050 và Kế hoạch tái canh, ghép cải tạo cà phê tỉnh Lâm Đồng giai đoạn 2022-2025.

- Theo dõi, tổng hợp, đánh giá tình hình sản xuất nông nghiệp hữu cơ trên địa bàn tỉnh.

- Phối hợp các đơn vị thuộc Sở xây dựng, hướng dẫn các địa phương tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả kế hoạch phát triển nông nghiệp tuần hoàn trong lĩnh vực Trồng trọt và BVTV.

- Xây dựng Kế hoạch, dự toán và triển khai hiệu quả, đúng mục đích các nguồn kinh phí được phân bổ năm 2023 thuộc lĩnh vực được giao.

- Phối hợp thực hiện thông tin tuyên truyền, rà soát, đề xuất sửa đổi bổ sung các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến lĩnh vực trồng trọt.

- Tham mưu công nhận cây đầu dòng, vườn cây đầu dòng; tiếp nhận hồ sơ công bố tiêu chuẩn cây giống xuất vườn ươm.

- Đảm bảo năm 2023 số đơn vị sản xuất, kinh doanh giống cây trồng công bố tiêu chuẩn cơ sở do cấp tỉnh quản lý trên 70%, cấp huyện quản lý trên 40%.

- Viết 08 tin, bài về lĩnh vực Trồng trọt để đăng trên trang Thông tin điện tử của Chi cục, Sở Nông nghiệp và PTNT.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ được giao và nhiệm vụ đột xuất khi lãnh đạo chi cục phân công.

2. Phòng Thanh tra Pháp chế

- Tham mưu cấp giấy phép vận chuyển thuốc BVTV cho tổ chức, cá nhân có nhu cầu.

- Tiếp nhận hồ sơ công bố hợp quy và ban hành thông báo tiếp nhận bản công bố hợp quy phân bón, thuốc BVTV; Tiếp nhận hồ sơ, ban hành văn bản xác nhận nội dung quảng cáo phân bón, thuốc BVTV và giống cây trồng.

- Tổ chức các lớp tập huấn, thông tin tuyên truyền về công tác quản lý nhà nước trong lĩnh vực Trồng trọt & BVTV cho các cơ sở sản xuất, kinh doanh VTNN trên địa bàn tỉnh khi được Sở Nông nghiệp & PTNT phê duyệt kế hoạch và kinh phí.

- Thực hiện các cuộc thanh, kiểm tra định kỳ việc chấp hành pháp luật trong SX, KD phân bón, thuốc BVTV, giống cây trồng đối với 122 cơ sở (06 DN chủ trì, 01 doanh nghiệp phối hợp; 105 đại lý cấp 1, cửa hàng kinh doanh phân bón, thuốc BVTV; 10 cơ sở sản xuất, kinh doanh giống cây trồng).

- Thực hiện thanh tra, kiểm tra đột xuất về sản xuất, kinh doanh, sử dụng phân bón, thuốc BVTV, giống cây trồng khi có văn bản chỉ đạo của cấp trên và đơn thư kiến nghị, phản ánh của công dân.

- Tiếp nhận và giải quyết những đơn thư phản ánh, khiếu nại, tố cáo của công dân liên quan đến lĩnh vực Trồng trọt, Bảo vệ và Kiểm dịch thực vật thuộc thẩm quyền giải quyết của Chi cục Trồng trọt & BVTV.

- Chủ trì, phối hợp thực hiện thông tin tuyên truyền, rà soát, đề xuất sửa đổi bổ sung các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến lĩnh vực trồng trọt và bảo vệ thực vật.

- Chủ trì thực hiện công tác thẩm định, tham mưu Quyết định thành lập đoàn thẩm định, cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện buôn bán phân bón, thuốc bảo vệ thực vật cho các tổ chức, cá nhân có nhu cầu và theo dõi, quản lý hồ sơ trên hệ thống một cửa điện tử.

- Viết 10 tin, bài về lĩnh vực Thanh tra, pháp chế để đăng trên trang Thông tin điện tử của Chi cục, Sở Nông nghiệp và PTNT.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ được giao và nhiệm vụ đột xuất khi lãnh đạo chi cục phân công.

3. Phòng Bảo vệ thực vật

- Tham mưu ban hành các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn quản lý phòng trừ dịch hại theo mùa vụ/cây trồng; văn bản chỉ đạo, hướng dẫn các Trung tâm nông nghiệp thực hiện tốt công tác dự tính dự báo sâu bệnh hại, kiểm tra giám sát và khuyến cáo các biện pháp phòng trừ hiệu quả.

- Duy trì việc thực hiện công tác điều tra DTDB sâu bệnh hại cây trồng định kỳ 7 ngày/lần (52 kỳ/năm) theo phần mềm PPDMS; phối hợp với các địa phương, đơn vị liên quan kiểm tra, xác minh và đề xuất các biện pháp phòng trừ đối với các loại dịch hại mới, dịch hại nổi cộm trên địa bàn; kiểm tra, xác minh, đề xuất công bố dịch (khi đủ điều kiện) và tổ chức phòng chống dịch hại trên địa bàn tỉnh theo quy định. Đảm bảo không có diện tích bị hại trên 50% năng suất.

- Phối hợp với các cơ quan thông tin đại chúng địa phương đưa tin về diễn biến tình hình dịch hại để hướng dẫn biện pháp phòng trừ, các chủ trương, chính sách trong công tác phòng chống dịch hại.

- Tập huấn phương pháp điều tra DTDB sâu bệnh hại cây trồng cho khuyến nông viên và phòng trừ các sâu bệnh hại mới, nổi cộm. Kiểm tra, hướng dẫn việc thực hiện công tác điều tra DTDB sâu bệnh hại tại một số địa phương.

- Thực hiện các mô hình nghiên cứu biện pháp phòng chống dịch hại mới, nổi cộm. Giám sát tình hình gây hại của bệnh virus trên cây cà chua tại vườn ươm.

- Xây dựng Kế hoạch, dự toán và triển khai hiệu quả, đúng mục đích các nguồn kinh phí được phân bổ năm 2023 bao gồm kế hoạch phòng trừ dịch bệnh cây trồng, chương trình quản lý dịch hại tổng hợp.

- Công tác quản lý rác thải nông nghiệp: Phối hợp, hướng dẫn Trung tâm Khuyến nông và các địa phương triển khai công tác thu gom, xử lý rác thải nông nghiệp, đặc biệt là vỏ bao bì, chai lọ thuốc bảo vệ thực vật. Lồng ghép các chương trình, kế hoạch tuyên truyền, hướng dẫn việc thu gom, xử lý rác thải nông nghiệp đúng quy định. Phối hợp với các huyện, thành phố xây dựng các mô hình thu gom, xử lý phụ phẩm nông nghiệp làm phân bón hữu cơ tại các vùng trọng điểm sản xuất rau hoa của Đà Lạt, Đơn Dương, Đức Trọng, Lạc Dương.

- Phối hợp các doanh nghiệp khảo nghiệm thuốc BVTV phòng trừ các đối tượng dịch hại chưa có thuốc đăng ký trong danh mục.

- Phối hợp thực hiện rà soát, đề xuất sửa đổi bổ sung và thông tin tuyên truyền các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến lĩnh vực bảo vệ thực vật.

- Viết 10 tin, bài về lĩnh vực Bảo vệ thực vật để đăng trên trang Thông tin điện tử của Chi cục, Sở Nông nghiệp và PTNT.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ được giao và nhiệm vụ đột xuất khi được lãnh đạo chi cục phân công.

4. Trạm Kiểm dịch và Kiểm định thực vật

- Quản lý dư lượng thuốc BVTV trong nông sản: Thường xuyên tiến hành giám sát, hướng dẫn sử dụng thuốc BVTV, lấy mẫu phân tích định tính, định lượng dư lượng thuốc BVTV đối với các nông sản phổ biến của tỉnh, đảm bảo tỷ lệ mẫu rau, trái cây, chè của các doanh nghiệp, hộ sản xuất có dư lượng thuốc BVTV vượt mức quy định $< 1,0\%$: Phân tích định tính 500 mẫu và định lượng 120 mẫu rau, trái cây, chè.

- Kiểm dịch thực vật nội địa: Kiểm tra giấy chứng nhận kiểm dịch thực vật nhập khẩu, quá cảnh và vận chuyển nội địa. Theo dõi sinh vật gây hại giống cây trồng nhập nội về trồng tại Lâm Đồng. Đối với sinh vật có ích nhập nội: Kiểm tra Giấy phép nhập khẩu do cơ quan có thẩm quyền cấp. Theo dõi và giám sát địa điểm, phạm vi sử dụng sinh vật có ích nhập nội tại địa phương. Quản lý đối tượng KDTV của Việt Nam đã xuất hiện những năm trước như: Tơ hồng nam, ngài củ khoai tây, mọt đậu Mexico. Quản lý vật thể nhiễm đối tượng KDTV của Việt Nam đã xử lý tại cửa khẩu được đưa về địa phương (nếu có). Giám sát xử lý vật thể thuộc diện KDTV bảo quản tại địa phương theo thông báo của tổ chức hành nghề xử lý vật thể thuộc diện KDTV. Điều tra, theo dõi sinh vật gây hại vật thể thuộc diện KDTV (hạt cà phê, điều, lúa, bắp, đậu.....) bảo quản trong kho và tại các cơ sở sản xuất, gia công, chế biến và tiêu thụ nông sản.

- Xây dựng Kế hoạch, dự toán và triển khai hiệu quả, đúng mục đích các nguồn kinh phí được phân bổ năm 2023.

- Kế hoạch cấp mã số vùng trồng: Khảo sát, hướng dẫn thiết lập vùng trồng, cơ sở đóng gói; Kiểm tra thực địa để đề nghị Cục Bảo vệ thực vật cấp mã số vùng trồng, mã số cơ sở đóng gói cho các tổ chức, cá nhân có nhu cầu.

- Đề án Nhập khẩu giống hoa có bản quyền: Triển khai thực hiện các nội dung được phê duyệt năm 2023. Theo dõi tiến độ thực hiện Kế hoạch nhập khẩu giống hoa và diễn biến dịch hại trên tất cả các lô giống nhập khẩu về khảo nghiệm tại địa phương.

- Thông tin, tuyên truyền các văn bản về kiểm dịch thực vật nội địa; các quy định về dư lượng thuốc BVTV trong nông sản để các tổ chức, cá nhân được biết.

- Tham mưu, xây dựng hợp đồng khảo nghiệm thuốc BVTV, phân bón, giống cây trồng khi các tổ chức, cá nhân có yêu cầu. Theo dõi, báo cáo tiến độ thực hiện các khảo nghiệm và hướng dẫn CCVC hoàn thiện hồ sơ thanh toán.

- Viết 08 tin, bài về lĩnh vực Kiểm dịch thực vật, quản lý dư lượng thuốc BVTV trong nông sản, cấp mã số vùng trồng ... để đăng trên trang Thông tin điện tử của Chi cục, Sở Nông nghiệp và PTNT.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ được giao và nhiệm vụ đột xuất khi được lãnh đạo chi cục phân công.

5. Phòng Hành chính Tổng hợp

- Thực hiện tổng hợp các văn bản phát hành của đơn vị; thống kê, thông báo tình hình xử lý văn bản, nhiệm vụ tại đơn vị.

- Theo dõi tình hình thực hiện nội quy làm việc, quy định của pháp luật của công chức, viên chức.

- Thực hiện chế độ văn thư, lưu trữ.

- Phụ trách tham mưu công tác thi đua khen thưởng, kỷ luật, chế độ chính sách cho công chức, viên chức, an ninh quốc phòng, nghỉ phép năm,

- Chủ trì, phối hợp thực hiện hiệu quả công tác cải cách hành chính. Tham mưu xây dựng phương án về cơ cấu tổ chức các phòng, trạm của Chi cục để hoạt động hiệu quả. Quản lý tổ chức, biên chế công chức, số lượng người làm việc, tài chính, tài sản được giao theo phân cấp của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn và quy định của pháp luật. Thực hiện hợp đồng và hướng dẫn, quản lý nhân viên kỹ thuật trồng trọt, bảo vệ thực vật cấp cơ sở theo quy định của pháp luật.

- Theo dõi, quản lý cơ sở vật chất kỹ thuật, tài sản, bảo đảm phương tiện, điều kiện phục vụ cho hoạt động của cơ quan.

- Thẩm định hồ sơ, chứng từ thanh toán kinh phí theo đúng quy định.

- Quản lý hoạt động, thu thập thông tin về lĩnh vực trồng trọt, bảo vệ thực vật tại Lâm Đồng và các phòng, trạm biên soạn để đăng lên Trang thông tin điện tử của Chi cục.

- Theo dõi tiến độ triển khai thực hiện, tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện và giải ngân các nguồn vốn ngân sách cấp cho các chương trình đề án, kế hoạch do đơn vị tham mưu (bao gồm cả kết quả thực hiện của các địa phương) trước ngày 15/12/2023.

+ Phân đầu năm 2023 giải ngân trên 90% nguồn kinh phí được phê duyệt để thực hiện các chương trình, đề án, kế hoạch được giao.

+ Thu phí, lệ phí: 200 triệu đồng.

+ Thu từ hoạt động dịch vụ: 1.000 triệu đồng.

+ Thu từ xử phạt vi phạm hành chính: 400 triệu đồng.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ được giao và nhiệm vụ đột xuất khi được lãnh đạo chi cục phân công.

III. TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

1. Căn cứ nội dung nhiệm vụ được giao, các Phòng, Trạm xây dựng kế hoạch thực hiện chi tiết và gửi về Phòng Hành chính Tổng hợp trước ngày 20/02/2023 để

tổng hợp, theo dõi và tham mưu chỉ đạo thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện cần báo cáo những khó khăn, vướng mắc để lãnh đạo Chi cục kịp thời giải quyết.

2. Phó Chi cục trưởng phụ trách và Trưởng phòng, trạm chịu trách nhiệm trước Chi cục trưởng về các nhiệm vụ được giao; chủ động phối hợp với các phòng, trạm liên quan thực hiện đảm bảo tiến độ về thời gian và chất lượng công việc để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

3. Chấp hành nghiêm chế độ báo cáo định kỳ (tuần, tháng, quý, năm) theo quy định, các báo cáo đột xuất và cung cấp nội dung phục vụ các cuộc họp theo yêu cầu.

4. Giao Phòng Hành chính Tổng hợp theo dõi, đôn đốc việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ kế hoạch của các phòng, trạm và tổng hợp báo cáo tiến độ thực hiện định kỳ hàng tuần/ tháng/ quý/ năm cho lãnh đạo Chi cục để chỉ đạo kịp thời.

5. Ngoài các nhiệm vụ đã giao nêu trên, trong quá trình thực hiện khi có phát sinh các công việc đột xuất các phòng, trạm có trách nhiệm chấp hành đầy đủ nội dung phân công của lãnh đạo chi cục.

Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ công tác năm 2023 được triển khai đến toàn thể các Phòng, trạm và công chức, viên chức của Chi cục Trồng trọt và Bảo vệ thực vật tỉnh Lâm Đồng.

Nơi nhận:

- Sở Nông nghiệp & PTNT (báo cáo);
- Phó Giám đốc Sở phụ trách (báo cáo);
- Lãnh đạo Chi cục;
- Các phòng, trạm;
- Lưu: VT, HCTH.

CHI CỤC TRƯỞNG

Hà Ngọc Chiến